

*М.И. Занозерский* *Упр. обл.*

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от *25.03.2015*

№ *83*

Об организации предоставления  
льготного питания обучающимся  
в общеобразовательных организациях  
Харовского муниципального района

Руководствуясь постановлением Правительства Вологодской области от 11 ноября 2013 года №1149 «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях», в целях установления единого подхода к организации сбора заявлений и документов для предоставления льготного питания обучающимся в муниципальных образовательных организациях Харовского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что сбор заявлений и документов для предоставления льготного питания обучающимся муниципальных образовательных организаций Харовского муниципального района, их регистрация осуществляется образовательными организациями.

2. Утвердить Порядок организации сбора заявлений и документов для предоставления льготного питания обучающимся в муниципальных образовательных организациях Харовского муниципального района (прилагается).

3. Контроль исполнения постановления возложить на начальника Управления образования Харовского муниципального района Аверину И.В.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Харовского муниципального района от 27.05.2013 г. №76 «Об организации предоставления льготного питания обучающимся в общеобразовательных учреждениях Харовского муниципального района».

Глава Харовского муниципального района



С.Н. Попов

Утверждён  
постановлением  
Администрации Харовского  
муниципального района  
от 25.03.2015 г. № 83

**ПОРЯДОК**  
организации сбора заявлений и документов  
для предоставления льготного питания обучающимся в муниципальных  
образовательных организациях Харовского муниципального района

1. Для предоставления льготного питания в текущем учебном году законным представителем обучающегося или обучающимся, достигшим возраста 14 лет (далее – заявитель), подаётся заявление о предоставлении льготного питания, оформленное по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление), в уполномоченный орган.

2. Заявитель одновременно с заявлением предоставляет следующие документы:

а) копию удостоверения многодетной семьи – в случае, если обучающийся из многодетной семьи;

б) копию справки из медицинского учреждения – в случае, если обучающийся состоит на учёте в противотуберкулезном диспансере;

в) документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении льготного питания, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на получение льготного питания, – в случае, если обучающийся из малоимущей семьи.

3. В случае если у заявителя или членов его семьи (полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности), учитываемых в составе семьи при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, отсутствовали доходы в течение шести месяцев, предшествующих месяцу обращения заявителя о предоставлении льготного питания, на каждого из них представляется копия трудовой книжки или военного билета, или другого документа, содержащего сведения о последнем месте работы (службы, учебы).

4. Копии документов представляются заявителем с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При предоставлении заявителем копий документов с подлинниками уполномоченное лицо образовательного учреждения, осуществляющее прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю.

5. В случае если один из родителей (усыновителей, опекунов, приемных родителей) является получателем ежемесячного пособия на ребенка, указанного в статье 10.1 закона Вологодской области от 29 декабря 2003 года №982-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области» (далее – ежемесячное пособие), заявитель вправе не предоставлять

документы, подтверждающие доход семьи (отсутствие дохода). Сведения о получателе ежемесячного пособия должны быть указаны в заявлении.

6. Документы, подтверждающие доход семьи (отсутствие дохода), представляются в общеобразовательную организацию ежегодно, по завершении учебного года в срок до 30 августа текущего года.

7. Заявление регистрируется образовательной организацией, осуществляющей прием документов, в день представления заявителем заявления и всех необходимых документов, предусмотренных подпунктами 2 и 3 настоящего Порядка (при поступлении заявления и необходимых документов по почте – в день поступления заявления и необходимых документов, предусмотренных подпунктами 2 и 3 настоящего Порядка) в журнале регистрации по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В случае если к заявлению (в том числе поступившему по почте) не приложены или приложены не все документы, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, уполномоченный орган возвращает заявителю заявление и представленные документы в день представления заявителем заявления (при поступлении заявления по почте – в 5-дневный срок со дня поступления заявления) и сообщает о недостающих документах способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

8. Образовательное учреждение не позднее одного рабочего дня со регистрации заявления и всех необходимых документов, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, передает заявление о предоставлении льготного питания обучающемуся со всеми приложенными документами одновременно со списком согласно приложениям 3, 4, 5 в Управление образования Харовского муниципального района для принятия решения о предоставлении льготного питания обучающемуся на период обучения в образовательном учреждении или об отказе в предоставлении льготного питания.

9. По вопросам сбора заявлений и документов, не урегулированным настоящим Порядком, образовательные организации руководствуются Порядком предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, утвержденным постановлением Правительства Вологодской области от 11 ноября 2013 года №1149.



Приложение 1

к Порядку организации сбора заявлений и документов, необходимых для предоставления льготного питания обучающимся в муниципальных образовательных организациях Харовского муниципального района

Начальнику Управления образования Харовского муниципального района  
И.В. Авериной

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении льготного питания

Я, \_\_\_\_\_,  
проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
паспорт:

Серия		Дата выдачи	
Номер		Дата рождения	
Кем выдан			

Прошу предоставить льготное питание мне, моему (ей) сыну (дочери), подопечному (подопечной) (ненужное зачеркнуть) \_\_\_\_\_

(указывается фамилия, имя, отчество обучающегося)

ученику (це) \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

относящемуся к следующей категории обучающихся\*:

Обучающийся из многодетной семьи	
Обучающийся, состоящий на учёте в противотуберкулёзном диспансере	
Обучающийся из семьи, где один из родителей (усыновителей, опекунов, приёмных родителей) является получателем ежемесячного пособия	
Обучающийся из семьи, где один из родителей (усыновителей, опекунов, приёмных родителей) не является получателем ежемесячного пособия, при предоставлении документов о доходах семьи	

\* – нужное отметить знаком «V»

Обязуюсь в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, влекущего прекращения предоставления льготного питания (утраты права на предоставление льготного питания), письменно сообщить руководителю образовательной организации о таких обстоятельствах.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность специалиста, принявшего документы, \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



Приложение 3

к Порядку организации сбора заявлений и документов, необходимых для предоставления льготного питания обучающимся в муниципальных образовательных организациях Харовского муниципального района

Список обучающихся из малоимущих семей для обеспечения льготным питанием

(наименование образовательного учреждения)

№ п/п	Фамилия обучающегося	Имя обучающегося	Отчество обучающегося	Дата рождения обучающегося	Фамилия родителя (законного представителя) обучающегося	Имя родителя (законного представителя) обучающегося	Отчество родителя (законного представителя) обучающегося	Дата рождения родителя (законного представителя) обучающегося	Количество членов семьи	Общий доход за 6 месяцев	Результат рассмотрения сведений органом местного самоуправления в сфере социальной защиты населения с указанием даты прекращения выплаты ежемесячного пособия

Директор \_\_\_\_\_ (подпись) (Фамилия, имя, отчество директора образовательной организации)

М.П.

Начальник \_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения Харовского муниципального района)

\_\_\_\_\_ (подпись) (Фамилия, имя, отчество начальника)

М.П.

Приложение 4

к Порядку организации сбора заявлений и документов, необходимых для предоставления льготного питания обучающимся в муниципальных образовательных организациях Харовского муниципального района

Список обучающихся из многодетных семей для обеспечения льготным питанием

№ п/п	(наименование образовательного учреждения)								
	Фамилия обучающегося	Имя обучающегося	Отчество обучающегося	Дата рождения обучающегося	Фамилия родителя (законного представителя обучающегося)	Имя родителя (законного представителя обучающегося)	Отчество родителя (законного представителя обучающегося)	Дата рождения родителя (законного представителя обучающегося)	Результат рассмотрения сведений органом местного самоуправления в сфере социальной защиты населения

Директор \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество директора образовательной организации)

М.П.

Начальник \_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения Харовского муниципального района)

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество начальника)



Приложение 5

к Порядку организации сбора заявлений и документов, необходимых для предоставления льготного питания обучающимся в муниципальных образовательных организациях Харовского муниципального района

Список обучающихся состоящих на учёте в противотуберкулезном диспансере для обеспечения льготным питанием

№ п/п	(наименование образовательного учреждения)							Дата рождения родителя (законного представителя обучающегося)	Результат рассмотрения сведений органом местного самоуправления в сфере образования
	Фамилия обучающегося	Имя обучающегося	Отчество обучающегося	Дата рождения обучающегося	Фамилия родителя (законного представителя обучающегося)	Имя родителя (законного представителя обучающегося)	Отчество родителя (законного представителя обучающегося)		

Директор \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество директора образовательной организации)

М.П.

Начальник \_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения Харовского муниципального района)

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество начальника)